

2019 年度 中央研究院 行政報告

中央研究院 2019 年度行政報告，旨在呈現本院行政工作的整體概況，並作為未來工作的參考。報告內容包括：行政業務、財務管理、資訊系統、法律事務、國際交流、設施管理、衛生保健、社會服務、其他業務等。

本院行政工作，在院長及副院長的領導下，秉持「服務院務、提升效能」的宗旨，積極配合院務發展，提供各項行政支持。本年度行政工作，主要圍繞院務運作、資源管理、風險控制、品質提升等面向展開。

本院行政工作，在過去一年中，經歷了各項挑戰與機遇。面對院務發展需求，行政部門不斷學習與成長，積極推動各項改革，提升行政效能。本年度行政工作，主要圍繞院務運作、資源管理、風險控制、品質提升等面向展開。

本院行政工作，在過去一年中，經歷了各項挑戰與機遇。面對院務發展需求，行政部門不斷學習與成長，積極推動各項改革，提升行政效能。本年度行政工作，主要圍繞院務運作、資源管理、風險控制、品質提升等面向展開。

本院行政工作，在過去一年中，經歷了各項挑戰與機遇。面對院務發展需求，行政部門不斷學習與成長，積極推動各項改革，提升行政效能。本年度行政工作，主要圍繞院務運作、資源管理、風險控制、品質提升等面向展開。

本院行政工作，在過去一年中，經歷了各項挑戰與機遇。面對院務發展需求，行政部門不斷學習與成長，積極推動各項改革，提升行政效能。本年度行政工作，主要圍繞院務運作、資源管理、風險控制、品質提升等面向展開。